

## Fac –simile richiesta autorizzazione installazione impianti audiovisivi

Spett.  
DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO  
SERVIZIO VIGILANZA TECNICA  
Via  
Città

Luogo e data

### Oggetto: richiesta autorizzazione installazione impianti audiovisivi

La scrivente Ditta ....., con sede in ....., intende installare nel proprio stabilimento sito in ..... degli impianti audiovisivi (telecamere) dai quali può derivare, anche indirettamente, durante l'orario di lavoro, un controllo a distanza dei propri dipendenti.

L'installazione è richiesta dall'esigenza di meglio tutelare la sicurezza e il patrimonio aziendale.

La Ditta impiega attualmente nell'unità locale indicata n..... dipendenti.

Non essendo costituita presso la sede interessata alcuna rappresentanza sindacale aziendale, la scrivente chiede di essere autorizzata da Codesta Spett. Direzione Provinciale del Lavoro all'indicata installazione.

A tal fine allega alla presente richiesta:

- le planimetrie relative alla disposizione delle telecamere e degli impianti di videoregistrazione con indicazione delle postazioni di lavoro e del cono di ripresa sulle parti dei locali più esposti al rischio sicurezza (3 copie);
- la descrizione specifica degli impianti da installare e del dispositivo di registrazione auto-cancellante (se già noto);
- 2 marche da bollo da € 14,62.

Dichiara inoltre:

- che le telecamere non riprendono luoghi riservati esclusivamente al personale dipendente (spogliatoi-servizi);
- che viene nominato quale incaricato alla videosorveglianza il sig. \_\_\_\_\_ il quale solo potrà accedere all'apposito mobile in cui sono custodite le registrazioni;
- che le registrazioni saranno conservate per non più di 24 ore escludendo da tale computo i giorni di chiusura dell'unità locale; trascorso tale periodo si procederà all'immediata cancellazione delle stesse;
- che le immagini non saranno in alcun modo diffuse all'esterno;
- che prima dell'installazione del sistema di videosorveglianza provvederà ad informare tutto il personale dipendente nelle forme del D.lgs 196/2003 e di quanto previsto dall'art. 4 della Legge 300/70. Gli utenti saranno informati con appositi cartelli.

Rimanendo in attesa di cortese riscontro, si porgono distinti saluti.

Timbro e Firma

---